

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

Ref: DRH/023/2026

Nouadhibou, le 18/06/2026

AVIS DE RECRUTEMENT

Objet : Coordinateur des chantiers RH (H/F)

La Société Nationale Industrielle et Minière (SNIM) recrute trois (03) Coordinateurs des chantiers RH.

Contexte et enjeux du poste

Ce poste s'inscrit dans un environnement en forte transformation, caractérisé par des enjeux organisationnels, humains et opérationnels.

Il requiert une capacité à structurer et à déployer des dispositifs RH, tout en assurant leur mise en œuvre opérationnelle sur le terrain.

Le titulaire du poste devra faire preuve d'agilité dans un environnement exigeant, accompagner le changement et mobiliser efficacement les différentes parties prenantes.

Missions principales

- Piloter un ou plusieurs chantiers RH (performance, développement des talents, classification, rémunération, formation, etc.) ;
- Contribuer à la conception et à la structuration des politiques, processus et outils RH ;
- Assurer le déploiement opérationnel des dispositifs RH ;
- Définir les plans de travail, les jalons, les livrables et les indicateurs de suivi ;
- Accompagner les managers et les équipes dans la mise en œuvre des projets ;
- Conduire le changement et favoriser l'appropriation des outils ;
- Coordonner les parties prenantes internes et externes ;

- Identifier les axes d'amélioration et proposer des actions correctives.

Compétences requises

- Capacité à structurer des processus et des dispositifs RH ;
- Solides compétences en gestion de projet et en conduite du changement ;
- Maîtrise des fondamentaux des ressources humaines ;
- Excellentes capacités d'organisation, d'analyse et de communication ;
- Aisance relationnelle ;
- Esprit d'équipe et sens de la collaboration ;
- Autonomie, rigueur.

Profil recherché

- Formation Bac+5 (Ingénieur, Management des Ressources Humaines, École de commerce ou diplôme équivalent) ;
- Expérience professionnelle d'au moins cinq (05) ans dans le domaine des Ressources Humaines ;
- Une expérience en environnement industriel et minier constitue un atout.

Les candidats intéressés, dont le profil répond aux critères ci-dessus, sont invités à transmettre leur dossier de candidature au plus tard le 01 juillet 2026 à 15h00, à l'adresse suivante : Recrutement@snim.com

Le dossier de candidature doit comprendre :

- Un curriculum vitae détaillé avec photo ;
- Une lettre de motivation ;
- Une copie des diplômes ;
- Les attestations justifiant l'expérience professionnelle.

Le Directeur des Ressources Humaines

ELY OULD BEGNOUG

